

1. Účel a rozsah platnosti

- 1.1. Tyto všeobecné obchodní podmínky (dále také jako „**VOP**“) upravují smluvní vztahy vzniklé v souvislosti se smlouvou uzavřenou prostřednictvím vzdálené komunikace na webu www.radomirpinos.cz, mezi Radomírem Piňosem se sídlem 683 21, Pustiměř 253, IČ: 75456575, tel. č. 731722945, email info@radomirpinos.cz, (dále také jen „**Poskytovatel služeb**“) a klientem.
- 1.2. Tyto VOP tvoří nedílnou součást každé smlouvy uzavřené mezi Poskytovatelem služeb a klientem (který může být spotřebitelem, tj. fyzická osoba, která při uzavírání a plnění smlouvy nejedná v rámci své obchodní nebo jiné podnikatelské činnosti nebo v rámci samostatného výkonu svého povolání) kdy klient potvrzením nabídky, v následném kroku pak i úhradou zálohové faktury stvrzuje, že se s těmito obchodními podmínkami seznámil, souhlasí s nimi a že bere výslovně na vědomí, že tyto obchodní podmínky jsou nedílnou součástí smluvního ujednání mezi ním a Poskytovatelem služeb. Smluvní vztahy dle těchto VOP se řídí českým právem a platí v plném rozsahu, ledaže se smluvní strany písemně dohodnou na některých podmínkách jinak. V takovém případě mají odchylná ujednání obsažená ve smlouvě (objednávce) přednost před těmito VOP.
- 1.3. Tyto VOP jsou účinné od 1.5.2022. Poskytovatel služeb je oprávněn VOP změnit či zrušit v případech, u kterých vyplývá rozumná potřeba jejich pozdější změny. V případě změny VOP se změněnými VOP řídí vztahy uzavřené po dni účinnosti změněných VOP. V případě, že se Poskytovatel služeb rozhodne změnit či zrušit VOP, bude aktuálně platné a účinné znění VOP vždy zveřejněno na webových stránkách Poskytovatel služeb a, případně i na dalších webových portálech provozovaných Poskytovatelem služeb, aby se s aktuálním zněním VOP mohli všichni zájemci o uzavření kupní smlouvy a další osoby seznámit.
- 1.4. Klient bere na vědomí, že poskytované služby mají pouze doporučující či informativní charakter a nelze je jakýmkoliv způsobem zaměňovat za náhradu zdravotní péče poskytované ve zdravotnických zařízeních.
- 1.5. Klient bere na vědomí, že je-li rozpor mezi nabídkou a popisem služeb na webu a těmito obchodními podmínkami, užije se úprava v nabídce na webu.

2. Definice pojmů

- 2.1. **Nabídkou** se v těchto VOP rozumí konkrétní nabídka Poskytovatel služeb a na dodání služeb nebo na provedení díla ve prospěch určitého klienta.
- 2.2. **Objednávkou** se v těchto VOP rozumí závazná akceptace nabídky Poskytovatel služeb a ze strany klienta, čímž klient potvrzuje v plném rozsahu a bez výhrad akceptaci specifikace vybrané služby či zboží uvedeného v nabídce, jeho cenu a platební podmínky. Závaznou akceptací nabídky klienta se rozumí i úhrada zálohové platby.
- 2.3. **Poradenské služby**. Poradenskými službami se rozumí poradenská činnost, jejímž účelem je jednak sdělení rady klientovi ohledně problému, které zatěžují klientovo tělo či mysl, jednak navedení příznivých a prospěšných energií k nalezení duševní rovnováhy klienta. Poradenské služby mohou být poskytnuty prostřednictvím telefonu, video-hovoru, nebo prostřednictvím emailu, nebo jiných komunikačních služeb.
- 2.4. **Edukační služby**. Edukačními službami se rozumí služby spočívající v pořádání online kurzů, workshopů, relaxační hudba, zvukové nahrávky a jiné služby, jejichž účelem je sdělení informací, které mohou pomoci nalézt klientovu psychickou rovnováhu.
- 2.5. **Hromadná meditace**. Hromadnou meditací se rozumí skupinová meditace, která proběhne prostřednictvím elektronických prostředků na dálku, jakými jsou skype a jiné obdobné služby.

2.6 **Privátní schůzka.** Privátní schůzkou se rozumí schůzka, která proběhne prostřednictvím elektronických prostředků na dálku, jakými jsou skype a jiné obdobné služby a to zpravidla pouze za přítomnosti klienta a Poskytovatele služeb v rozsahu a za účelem zvláště dohodnutém telefonicky, přes web, nebo emailem.

3. Vznik smluvního vztahu

3.1. Smlouva je uzavřena zasláním objednávky na konkrétní službu prostřednictvím webu.

4. Dodací podmínky

4.1. Objednávku může klient učinit:

a) prostřednictvím webu www.radomirpinos.cz (dále jako „web“).

4.2. Po objednání služby zpřístupní Poskytovatel služeb členskou sekci na webu, nebo zašle bližší informace prostřednictvím emailu.

5. Cena a platební podmínky

5.1. Veškeré ceny zboží nebo služeb plněných na základě objednávek jsou smluvní. Cena je zásadně platná a závazná po dobu platnosti nabídky a po potvrzení objednávkou i v celé délce smluvního vztahu.

5.2. Není-li dohodnuto výslovně jinak, hradí se služba hromadné meditace před jejím provedení na základě faktury vystavené Poskytovatelem služeb.

5.3. Není-li dohodnuto výslovně jinak, hradí se služba privátní schůzky po jejím provedení na základě faktury vystavené Poskytovatelem služeb.

5.4. Veškeré faktury jsou zasílány Poskytovatelem služeb na email klienta.

6. Zpracování a uchování osobních údajů klienta („subjektu osobních údajů“)

6.1 Poskytovatel služeb získává osobní údaje objednatele na základě udělení „**Souhlasu se zpracováním osobních údajů**“.

Tyto osobní údaje Poskytovatel služeb používá výhradně ve spojitosti s předmluvní nabídkou, se vznikem smlouvy, s realizací dodávek dle smlouvy a s výkonem práv a povinností dle smlouvy v souladu s ustanoveními těchto VOP. Další informace k této problematice jsou součástí samostatném dokumentu „**Informace o zpracování osobních údajů**“, který je k dispozici na webových stránkách Poskytovatele služeb a.

7. Odstoupení od smlouvy

7.1 Pokud je smlouva uzavřena pomocí prostředků komunikace na dálku (internetový obchod), má klient za předpokladu, že je spotřebitelem dle § 1829 odst. 1 občanského zákoníku právo bez udání důvodů odstoupit od smlouvy do 14 dní s tím, že lhůta podle věty první běží ode dne uzavření smlouvy a jde-li o

a) kupní smlouvu, ode dne převzetí zboží,

b) smlouvu, jejímž předmětem je několik druhů zboží nebo dodání několika částí, ode dne převzetí poslední dodávky zboží, nebo

c) smlouvu, jejímž předmětem je pravidelná opakovaná dodávka zboží, ode dne převzetí první dodávky zboží,

a to prostřednictvím formuláře, který naleznete na webových stránkách Poskytovatele služeb. Právo na odstoupení od smlouvy však **nelze uplatnit u smluv na dodání digitálního obsahu (tedy mimo jiné také zpřístupnění online kursu v digitální formě na síti internet)**, nebyl-li dodán na hmotném nosiči, či u smluv o poskytování služeb, v obou případech za podmínky, že ke splnění došlo s předchozím výslovným souhlasem klienta před uplynutím lhůty pro odstoupení od smlouvy. Klient v této souvislosti dává výslovný souhlas k tomu, aby bylo ze strany splněno dříve, než uplyne 14 denní lhůta.

Toto ustanovení se neuplatní na klienta, který není spotřebitel.

- 7.2 Klient, který není spotřebitel, může odstoupit od smlouvy pouze v případech stanovených občanským zákoníkem.
- 7.3 Poskytovatel služeb je povinen klientovi (v případě řádného odstoupení od smlouvy) vrátit částku plně odpovídající ceně služeb či zboží a zaplaceným nákladům na jeho dodání do 30 dnů od odstoupení od smlouvy, a to stejným způsobem, jakým platbu od klienta přijal.
- 7.4 Nabízí-li Poskytovatel služeb v rámci určitého způsobu dodání zboží několik možností, je povinen klientovi nahradit nejlevnější z nich. Nejpozději ve stejné lhůtě je klient povinen Poskytovateli služeb zaslat nebo předat zakoupené zboží (bylo-li nějaké předáno). Zboží by mělo být vráceno Poskytovateli služeb (ne na dobírku) kompletní, nejlépe v původním obalu, nesmí jevit známky opotřebení či poškození. Náklady vrácení zboží nese klient.

8. Autorská práva

- 8.1 Veškerý obsah, který obdrží klient je chráněn v souladu s právními předpisy týkajícími se autorského práva a dalších práv duševního vlastnictví, a jejich výlučným nositelem jsou autoři příslušných autorských děl, popř. Poskytovatel služeb, či jiní poskytovatelé licence. Předáním nebo zpřístupněním tohoto obsahu a účastí nevzniká klientům žádné oprávnění v souvislosti se zachycením, zobrazováním, rozmnožováním a rozšiřováním podoby, podobizny, obrazových snímků a obrazových a zvukových záznamů týkajících osoby (osob), která vystupuje v rámci plnění dle této smlouvy, ani jejich jména, příjmení, akademického titulu, včetně jejich zpracování a zařazení do díla audiovizuálního či k jiným účelům. Jakékoli takové využití je možné pouze s výslovným souhlasem Poskytovatel služeb a či oprávněných osob anebo v souladu s platnými právními předpisy. Klient nesmí používat obsah nebo jeho část získaný dle těchto obchodních podmínek, resp. smlouvy k nim náležející, nebo v souvislosti s ním jinak než pro vlastní potřebu. Zejména je zakázáno, aby klient používal tento obsah nebo jeho část formou šíření a kopírování či další technické zpracování bez prokazatelného souhlasu Poskytovatele služeb.

9. Reklamační řád

- 9.1 Klient má právo reklamovat poskytnuté služby v případě, že jej obdrží v rozporu s uzavřenou smlouvou. V případě, že zjistí vady, je povinen je neprodleně nahlásit Poskytovateli služeb.
- 9.2 Klient oznámí Poskytovateli služeb reklamaci prostřednictvím reklamačního formuláře, který je těchto obchodních podmínek, a který je k nalezení na webových stránkách Poskytovatele služeb a to na emailovou adresu: info@radomirpinos.cz, nebo poštou na adresu sídla Poskytovatele služeb.
- 9.3 Oznámení reklamace musí obsahovat popis závady, číslo objednávky či faktury a emailový a telefonický kontakt na Poskytovatele služeb.
- 9.4 Pokud se zúčastněné strany nedohodnou jinak, vyřízení reklamace proběhne bez zbytečných průtahů, nejpozději však do 30 dní od potvrzení převzetí oznámení reklamace Poskytovatelem služeb. Bližší informace o

průběhu reklamace klient získá na emailu Poskytovatele služeb. (Vždy je nutné uvést číslo reklamace/objednávky a kontaktní údaje Klienta.)

- 9.5 Poskytovatel služeb je povinen Klientovi vydat písemné potvrzení o tom, kdy právo na reklamaci uplatnil, (tj. okamžik kdy se o reklamaci dozvěděl). Poskytovatel služeb je dále povinen vydat potvrzení o datu a způsobu vyřízení reklamace, případně písemné odůvodnění zamítnutí reklamace.
- 9.6 Prodávající může žádat provedení opětovné služby. V případě, že to nelze, může získat dodatečnou slevu, za kterou byla služba zakoupena, formou poukazu nebo v hotovosti či bezhotovostně bankovním převodem.
- 9.7 V případě že Poskytovatel služeb nestihne vyřídit reklamaci v zákonné době 30 dnů, má Klient nárok na provedení opětovné služby nebo vrácení peněz.
- 9.8 Je-li reklamace uznána za oprávněnou, má Klient právo na úhradu účelně vynaložených nákladů spojených s uplatněním svého práva. Klient bere na vědomí, že právo na úhradu těchto nákladů musí uplatnit do jednoho měsíce po uplynutí lhůty, ve které je třeba vytknout vadu.
- 9.9 Není-li reklamace uznána za oprávněnou, budou veškeré náklady, které Poskytovatel služeb měl spojené s dopravou, vyfakturovány Klientovi a předány k úhradě. V případě že dopravné platil Klient, nebude Klientovi dopravné na zaslání reklamace proplaceno.

10. Závěrečná ustanovení

- 10.1 Právní vztahy mezi Poskytovatelem služeb a Klientem neupravené těmito VOP, se dle výslovné dohody řídí příslušnými ustanoveními Občanského zákoníku.
- 10.2 Do platných VOP lze nahlížet na provozovně Poskytovatel služeb a/nebo na internetových stránkách Poskytovatel služeb.
- 10.3 V případě, že dojde mezi Poskytovatelem služeb a Klientem ke vzniku spotřebitelského sporu, který se nepodaří vyřešit vzájemnou dohodou, může kupující podat návrh na mimosoudní řešení takového sporu určenému subjektu mimosoudního řešení spotřebitelských sporů, kterým je: Česká obchodní inspekce, Ústřední inspektorát -oddělení ADR, Štěpánská 15, 120 00 Praha 2, Email: adr@coi.cz, Web: adr.coi.cz. Kupující může využít rovněž platformu pro řešení spor online, která je zřízena Evropskou komisí na adrese: <http://ec.europa.eu/consumers/odr/>